

Главному врачу ГБУ РО «СПК»
Палухину С.И.



**Заявка
на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг
для нужд ГБУ РО «СПК»**

Прошу Вас согласовать осуществление закупки для производственных нужд / осуществления приносящей доход деятельности (*нужное подчеркнуть*)

(указать предмет закупки)

ОКПД2	№ п/п	Наименование закупаемого товара	Название и № (ГОСТ, Стандарт, Технические характеристики.)	Ед. изм	Кол -во	Планируемый средне мес. расход	Остаток на складе	Средне мес. расход за пред. период
	1							
	2							
	3							
	4							

Обоснование закупки (цель, необходимость) : _____

Указать необходимые условия поставки (доставку, погрузку, разгрузку, спуск/подъем на этаж, монтаж, ввод в эксплуатацию, пуско-наладочные работы, инструктажа двух специалистов, срок/периодичность поставки, срок годности товара – *не позднее конкретной даты*)

При подаче Заявки подтверждаю отсутствие личной (прямой, косвенной) заинтересованности (конфликт интересов), которая может повлиять на дальнейшее заключение и исполнение Контракта (Договора).

В случае выявления конфликта интересов, обязуюсь незамедлительно сообщить об этом Главному врачу ГБУ РО «СПК» в письменной форме.

Инициатор закупки: _____

_____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
Подпись / Расшифровка подписи / Дата

Согласовано:

Руководитель структурного подразделения инициатора закупки _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

Бухгалтер _____

Зам. главного врача по экономическим вопросам _____ / _____ /

Оплата производится за счет средств _____

Начальник планово-экономического отдела _____ / _____ /